

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 1

<b>1. Podaci o školi:</b>		<i>Upisati tražene podatke</i>	
Ime škole:	Osnovna škola Stobreč		
Adresa:	Ivankova 13		
Mjesto:	Stobreč		
Poštanski broj:	21311		
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>		<b>3.a i 3.b - 4.a i 4.b</b>	
<b>3. Tip putovanja:</b>		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
<b>a) Škola u prirodi</b>	4 dana	3 noćenja	
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja	
c) Školska ekskurzija	dana	noćenja	
d) Posjet	dana	noćenja	
<b>4. Odredište</b>		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>	
<b>a) u Republici Hrvatskoj</b>	DA		
b) u inozemstvu			

<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b>	Od 5.9.	do 8.9.2017.
<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec Datum Mjesec Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>	
a) Predviđeni broj učenika	max 41	s mogućnošću odstupanja za 5 učenika
b) Predviđeni broj učitelja	2	
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2	
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>	
Mjesto polaska	Stobreč	
Usputna odredišta	Plitvička jezera, Zagreb, Ogulin, Kuterevo, Smiljan, Zadar	
Krajnji cilj putovanja	Josipdol	
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>	
a) <b>Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika</b>	DA	
b) Vlak		
c) Brod		
d) Zrakoplov		
e) Kombinirani prijevoz		
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>	
a) Hostel		
<b>b) Hotel</b>	3 (upisati broj ***)	
c) Pansion		
d) Prehrana na bazi polupansiona		
<b>e) Prehrana na bazi punoga pansiona</b>	DA	
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )		
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>	
<b>a) Ulaznice za</b>	NP Plitvička jezera, Zoo Zagreb, Tehnički muzej, uspinjača, MC Tesla, MCI.B: Kuća bajki	
b) Sudjelovanje u radionicama		
<b>c) Vodiča za razgled grada</b>		
<b>d) Drugi zahtjevi</b>	Ručak 1. i 4. dan	
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Da	
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
<b>a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju</b>	DA	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
<b>c) otkaza putovanja</b>	DA	
<b>d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti</b>	DA	
e) oštećenja i gubitka prtljage		
<b>12. Dostava ponuda</b>	Rok dostave ponuda je 6.3.2017.)	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	13.3.2017.	13 u sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
  - b) presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije - organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

## NARODNE NOVINE

SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
  - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

### *Napomena:*

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti:
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili su kladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku. obavijestiti Agen
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga obavijest potrebnog roka. denu promjenu.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.